



SEMAINE  
**gLOCALE**  
D'EVALUATION  
2021

# Guide du site Web de l'organisateur

# Contents

[CONNEXION](#)

[MODIFIER LES INFORMATIONS SUR LE PROFIL OU L'INSTITUTION](#)

[TABLEAU DE BORD](#)

[GÉRER LES PROPOSITIONS D'ÉVÉNEMENTS](#)

[ÉVÉNEMENTS EN UNE SEULE SESSION OU PLUSIEURS SESSIONS](#)

[DONNÉES DES PARTICIPANTS](#)

[ORDRE DU JOUR](#)

[CONTACT](#)

# CONNEXION

1. Allez sur [glocalevalweek.org](http://glocalevalweek.org)
2. Choisissez dans le menu en haut à droite l'option de connexion.
3. Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe enregistrés lors de la création de mon nom d'utilisateur.

Accueil

Appel à propositions

Évènement

Event Proceedings

Document Library

Sûr GEI



## Ensemble, nous pouvons contribuer à combler le déficit de S&E

L'inspiration de la semaine d'évaluation gLOCALe vient de la reconnaissance de deux forces qui influencent le thème de l'évaluation aujourd'hui, où les connaissances mondiales

## Se connecter

Nom d'utilisateur \*

Saisissez votre nom d'utilisateur pour gLOCAL.

Mot de passe \*

Saisissez le mot de passe correspondant à votre nom d'utilisateur.

[Mot de passe oublié?](#)

[Se connecter](#)

## MODIFIER LES INFORMATIONS SUR LE PROFIL OU L'INSTITUTION

Dans le menu en haut à droite, une fois connecté, vous trouverez la possibilité de modifier votre profil.



Dans cette section, vous pouvez modifier votre mot de passe ou vos coordonnées. Vous pouvez également, modifier le nom de votre institution, la description et les réseaux sociaux.

Ces derniers sont présentés dans la description de votre événement, donc si vous souhaitez mettre à jour cela, vous devrez le faire via Modifier le profil.

Mot de passe actuel

Requis si vous souhaitez changer l'Adresse de courriel ou le Mot de passe ci-dessous. Réinitialiser votre mot de passe.

Adresse de courriel \*

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel n'est pas publique et ne sera utilisée que si vous souhaitez recevoir un nouveau mot de passe, certaines actualités ou des notifications par courriel.

Nom d'utilisateur \*

Plusieurs caractères spéciaux sont autorisés : l'espace, le point (.), le tiret (-), l'apostrophe ('), le tiret bas (\_) et le signe @.

Mot de passe

Sécurité du mot de passe :

Confirmer le mot de passe

Concordance des mots de passe :

Pour modifier le mot de passe actuel, saisissez le nouveau mot de passe dans

nom de l'organisation \*

Type d'Organisation \*

Veillez inclure une brève description de votre organisation. \*

Site Internet

Facebook

Twitter

LinkedIn

Autres Réseaux Sociaux

Nom du Contact \*

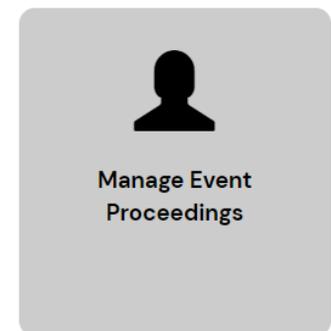
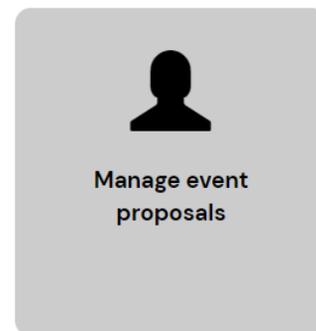
## TABLEAU DE BORD

Dans cette section, vous trouverez la possibilité de gérer et de modifier votre proposition ou vos propositions d'événements et de voir les événements approuvés d'autres institutions. .

Grâce à « Afficher les propositions d'événements approuvées », vous pouvez voir des informations sur d'autres institutions organisatrices et les contacter via l

Une fois les événements terminés, vous serez en mesure de télécharger des données post-événement via « Gérer vos démarches d'événement ».

### Tableau de bord



[Soumettre Proposition d'Événement](#)



## GÉRER LES PROPOSITIONS D'ÉVÉNEMENTS

Dans cette section, vous pouvez modifier votre formulaire de proposition d'événement précédemment soumis (1), voir les commentaires que les réviseurs gLOCAL ont faits sur votre proposition (2) et / ou répondre aux commentaires des réviseurs gLOCAL (3).

Vous pourrez également voir les informations sur les participants inscrits, y compris leur e-mail (4).

### Manage Event Proposals

(4) (1) (2) (3)

Title	Status	Event type	Event Participants	Edit	Comments	Add comments
Evaluación y periodismo de políticas públicas	Approve	Taller para construcción de habilidades	Event Participants	Edit	Ver comentarios	Añadir comentarios
La evaluación como proceso de aprendizaje y transformación	Approve	Otro	Event Participants	Edit	Ver comentarios	Añadir comentarios

Dans le formulaire, vous pourrez modifier le lieu, les intervenants, l'heure et la date et les informations de connexion de votre événement.

Remarque: seuls le titre et la description de l'événement ne peuvent pas être modifiés par les organisateurs - veuillez contacter votre point focal gLOCAL qui vous aidera à effectuer ces changements.

## Formulaire de Proposition d'Événement

Veuillez noter que tous les événements de 2021 seront virtuels.  
Tous les éléments marqués \* sont obligatoires

### Détailles de l'événement

### Informations sur le Conférencier/Moderateur/Instructeur

Titre \*

Type d'Événement \*

Veuillez indiquer la région où l'événement aura lieu \*



Pays \*

État \*

Ville \*

### Type de session

Séance unique  Séances multiple

Description \*

Comme gLOCAL 2021 est virtuel, les organisateurs devront inclure des informations sur la manière dont les participants peuvent rejoindre les événements. Lors de la soumission de votre proposition, vous avez la possibilité de vérifier TBD si vous n'avez pas votre lien webinaire / diffusion en direct prêt.

Le système vous rappellera de saisir ces informations quelques semaines avant l'événement.

### Online Connection Information

Public Webinar

If you select this, the link to your webinar will be visible on the event page, if you do not select this it will only be visible to participants that have registered for the event.

Lien vers le webinaire (inscription des participants requise)

Ceci doit être une URL externe telle que <http://example.com>.

Lien de diffusion en direct

Ceci doit être une URL externe telle que <http://example.com>.

To be determined

Si vous n'avez pas de lien d'événement au moment de la soumission de votre proposition, entrez TBD (à déterminer) Veuillez noter que si votre proposition est acceptée, vous devrez mettre à jour ce champ et inclure des liens afin que les participants puissent rejoindre votre événement.

Related Tags

Please mention some of the themes of your event using a comma to separate so users can search for events by theme.

## ÉVÉNEMENTS EN UNE SEULE SESSION OU PLUSIEURS SESSIONS

Pour les événements à session unique , le formulaire de proposition ressemblera à (1). Pour les événements multi-sessions , le formulaire ressemblera à (2).

(1)

### Formulaire de Proposition d'Événement

Veuillez noter que tous les événements de 2021 seront virtuels.  
Tous les éléments marqués \* sont obligatoires

<u>Détailles de l'événement</u>	Informations sur le Conférencier/Moderateur/Instructeur
Titre *	Type d'Événement *
Veuillez indiquer la région où l'événement aura lieu * ▾	Pays *
État *	Ville *
<b>Type de session</b>	
<input checked="" type="radio"/> Séance unique <input type="radio"/> Séances multiple	
Description *	

(2)

### Formulaire de Proposition d'Événement

Veuillez noter que tous les événements de 2021 seront virtuels.  
Tous les éléments marqués \* sont obligatoires

<u>Détailles de l'événement</u>	Informations sur le Conférencier/Moderateur/Instructeur
Titre *	Type d'Événement *
Veuillez indiquer la région où l'événement aura lieu * ▾	Pays *
État *	Ville *
<b>Type de session</b>	
<input checked="" type="radio"/> Séance unique <input type="radio"/> Séances multiple	
Description *	

## Données des participants

Vous pourrez voir les informations de base de tous les participants inscrits à vos événements. Pour ce faire, vous pouvez cliquer sur afficher (1) ou télécharger les informations de tous mes inscrits dans un fichier xlsx ou PDF.

L'option de téléchargement d'un xlsx se trouve au bas de la page.

## Event Participants

**Le parlementaire face au défi de l'évaluation des politiques publiques pour l'efficacité de l**

Hosted by : CLEAR FA

City : Dakar | Venue : En ligne (Microsoft Teams)

Show Chart

Survey Analysis

Print PDF

SI No	First Name	Last Name	Organization
-------	------------	-----------	--------------

De plus, vous pouvez voir une analyse générée par le système des participants inscrits à votre événement en cliquant sur «Afficher le graphique» (2). Cela présentera un tableau sur l'affiliation, le rôle et le sexe des participants.

Après votre événement, cliquez sur « Analyse du sondage » (3) pour voir les résultats du sondage des participants post-événement pour votre événement.

Remarque: Cette enquête est standardisée pour tous les événements gLOCAL, un lien vers l'enquête est automatiquement envoyé à tous les participants inscrits une fois l'événement terminé.

## ORDRE DU JOUR

Lorsque l'ordre du jour final est en ligne sur le site Web, les participants verront la description de votre événement et s'il s'agit d'un événement multi-sessions, ils verront la description et les détails de chaque session, y compris la date et l'heure.

Les liens de diffusion en direct de l'événement seront affichés à l'ordre du jour tandis que les liens de webinaire seront partagés uniquement avec les participants inscrits. Les participants seront encouragés à s'inscrire à tous les événements qui les intéressent afin de pouvoir recevoir des e-mails de confirmation et de rappel sur les événements et la possibilité d'ajouter des événements à leur calendrier.

### Translate

Select Language 

### **EVALFUTURO: REFLEXIONES HACIA EL POR-VENIR DESDE LA EVALUACIÓN**

El futuro de la evaluación y la evaluación para el futuro | [Online](#)

Organizado por [ReLAC](#)

### Resumen

EvalFuturo es una iniciativa motivada por los desafíos hacia el 2030 y el rol de la evaluación; asimismo, la crisis del COVID-19 que venimos enfrentando conlleva sin duda alguna la necesidad de reflexionar sobre la evaluación del futuro y la evaluación para el futuro. Para dicho fin, ha acudido a dos especialistas de renombre internacional, que nos convocan con dos miradas hacia el futuro desde distintas perspectivas. Realizaremos así dos aproximaciones al futuro de la evaluación, por un lado, Michael Bamberger hablará sobre la Evaluación en la era de la Big Data, analizando las oportunidades y los desafíos existentes. Por el

Registro

### Detalles del evento

**Fecha de inicio:** June 2

**Start Time:** 06:00 PM

**Duración:** 1 hr 30 Mins

**Fecha de término:** June 4

**End Time:** 08:00 PM

### Ubicación

Ciudad: La Paz

<https://www.relac.net/>



### Sessions

**Nombre de la sesión:** Evaluación en la Era del Big Data: Oportunidades y Desafíos

**Lugar de la sesión:** ONLINE

**Dirección de la sesión:** ONLINE

**Session Date and Time:** June 2 , 06:00 pm ~ 08:00 pm

**Session Type:** Online

**Detalles de la sesión:** Big data y data science están jugando un papel cada vez más importante en nuestra vida personal y profesional. Hasta la fecha, la mayoría de los evaluadores han sido relativamente lentos para incorporar las nuevas técnicas de recopilación de datos, como imágenes satelitales, análisis de redes sociales, registros de centros de llamadas telefónicas, datos audiovisuales de teléfonos móviles, datos de búsqueda en Internet y datos de transferencias financieras de cajeros automáticos en sus evaluaciones. Del mismo modo, la mayoría de los evaluadores no utilizan herramientas de ciencia de datos como el aprendizaje automático, la inteligencia artificial y el análisis predictivo en el análisis de sus evaluaciones. El seminario web revisará el potencial emocionante de Big Data y Data Science para fortalecer las evaluaciones y presentará estudios de casos para ilustrar cómo estas técnicas ya se están aplicando en el campo. Sin embargo, el seminario web también revisará los desafíos técnicos, organizativos, económicos, políticos y éticos involucrados en la integración de Big Data en la forma en que se organizan, conducen y utilizan las evaluaciones. Se distribuirá a los participantes una nota que presenta los grandes datos y sus aplicaciones para la evaluación antes del seminario web.

### Session Speakers

**Michael Bamberger**

Independiente , Independiente

Michael Bamberger recibió su Doctorado en Sociología del

**Veillez noter que la plate-forme envoie des e-mails automatisés, qui peuvent être filtrés dans votre dossier spam. Si vous ne recevez pas de notifications de la plateforme, veuillez vérifier le dossier spam.**

## **CONTACT**

**Pour plus d'informations, contactez**  
**[miche.ouedraogo@cesag.edu.sn](mailto:miche.ouedraogo@cesag.edu.sn)**

